

城西大学の建学の精神は「学問による人間形成」です

# Mizuta

# Memorial

# Library

城西大学水田記念図書館 

利用案内

入館・資料の貸出には  
『**学生証**』または  
『**利用者カード**』が  
必要です。



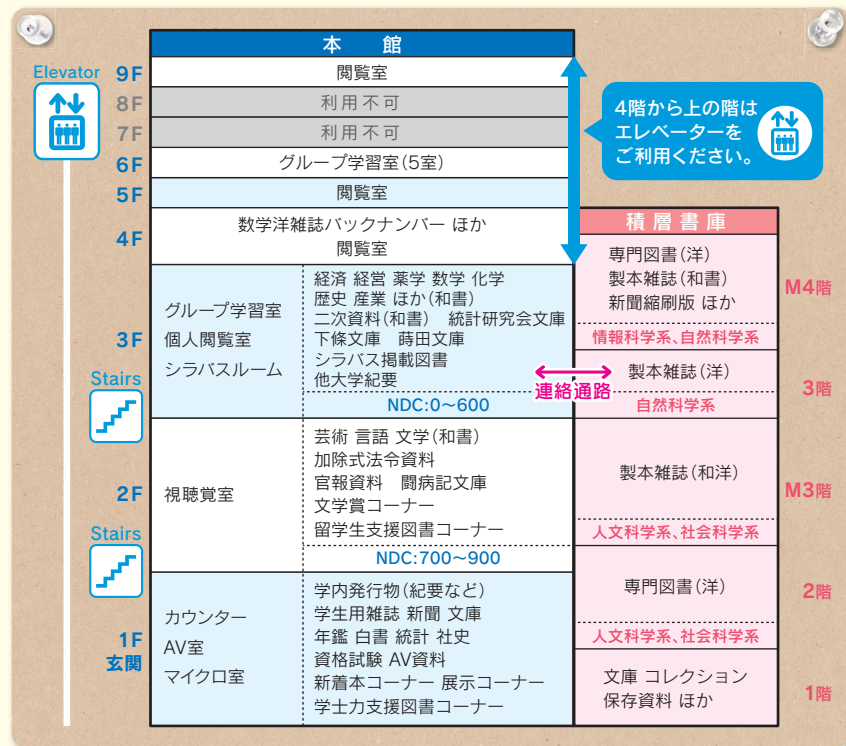
# 図書館について

図書館に集められた、授業やレポート・論文作成に必要な資料や情報はインターネットを通じて世界中のどこからでも検索できます。より幅広い資料を提供するために近隣の公共図書館や他大学の図書館、さらに海外の学術機関とのネットワークも広げ、必要な資料を提供しています。これらの資料・情報を効率よく探すためのデータベースの導入や、電子ジャーナル・電子ブックなどの電子資料を揃えるとともに、レファレンスカウンターや学生アドバイザーでの利用相談の受付、資料・情報を十分に活用するために実施する各種ガイダンスなど、学習・研究を多種多様なサービスで支援しています。また、学生の目で図書館の本を選ぶ「学生選書」、知的書評合戦「ビブリオバトル」、他学部学生と交流できる「ライブラリーラウンジ」、就職課共催「就活DVD上映会」など、学生が主体的に参加できるイベントも開催しています。

## 資料数 ※2018年3月現在

- 蔵書数……約47万冊(和書 約29万冊/洋書 約18万冊)
- 雑誌年間受入数…約2,000タイトル

※オンラインで利用できる、電子ジャーナル・電子ブック・専門的な情報を検索できるデータベースも提供しています。これらは学内ネットワークにより、研究室、パソコン室や無線LAN環境からも利用できます。



# 資料の貸出・返却

資料の貸出には**学生証**または**利用者カード**が必要です。

本の貸出・返却・延長手続きは**カウンター**で受け付けます。



## 貸出冊数・貸出期間

	貸出冊数(冊)	貸出期間		
		図書		視聴覚(AV)資料
		通常資料	シラバス掲載図書	雑誌
学部生・短大生 別科生	5	2週間		1週間
学部・短大 卒業年次生	10	90日間	2週間	
薬学科4・5・6年生 大学院生・研究生	20	90日間	2週間	
研究員	20	90日間	2週間	
科目等履修生	5	2週間		2週間

※シラバス掲載図書(講義で使用している教科書・参考文献)は試験期間中の貸出はできません。  
※新着雑誌は当館受け入れ、1週間後からの貸出になります。

**返却** 期限内にカウンターへお返しください。

**延長** 2週間貸出の図書(シラバス掲載図書除く)は、予約が入っていない場合に、1回のみ2週間の延長が可能です。

**予約** 貸出中の資料は、**蔵書検索OPAC**(→P8)から予約ができます。

配架場所	巻次	請求記号	状態	コメント	ISBN	刷年	利用注記	予約	登録番号
講義図書(2階)		837.7//P37//5	貸出中	[2018.03.28返却期限]	0582418178			<input checked="" type="checkbox"/>	4200514270

**延滞** 延滞している資料があると、新たな貸出はできません。

**貸出禁止図書** 下記のラベルが貼ってある資料は、館内での利用になります。

(赤色ラベル) 年鑑・白書類など

(緑色ラベル) 辞書・辞典類など



**紛失等** 資料を紛失・汚損・破損した場合は弁償となります。

# サービス



1階カウンター

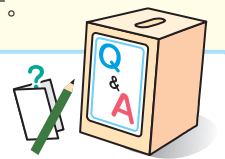
## 利用相談【レファレンスサービス】

カウンターでは、利用者からの質問・相談を受け付けています。資料の探し方がわからない、蔵書検索OPACの使い方がわからない、ある事柄について、どの資料で調べたら良いか知りたいなど、気軽に相談してください。

E-mail (library1@josai.ac.jp) でも受け付けています。

## 質問・要望は・・・【Q&Aコーナー】

図書館への質問・ご意見・ご要望をお聞かせください。館内設置の専用用紙に書いて、「Q&Aボックス」に入れてください。



## 図書リクエスト

当館で購入してほしい本のリクエストができます。授業で紹介されたものや、研究・学習に必要な本があれば申し込んでください。申し込みは、**蔵書検索OPAC**(→P8)の利用者サービス「図書購入申し込み」または、館内設置の専用用紙をご利用ください。審査の上、購入します。

## ガイダンス・講習会

図書館の便利な利用方法、効果的な資料の探し方などが学習できます。

### 〈講習内容の一例〉

- 1 蔵書検索OPACを使った図書館資料の探し方、図書館の利用方法。
- 2 学習や就職活動に役立つオンラインデータベースの利用方法。  
「日経テレコン」(日経4紙)、「日経BP記事検索」(日経BP社発行雑誌記事)、東洋経済デジタルコンテンツ・ライブラリー(東洋経済新報社発行雑誌記事)、「聞蔵Ⅱ」(朝日新聞)、「JDreamⅢ」[「医中誌Web」(医学・薬学分野雑誌記事)など。

ガイダンス・講習会の開催はホームページや掲示などでお知らせします。

## 学生アドバイザー

「学生が学生に相談できる」学習支援制度です。教員の推薦を受けた学生が図書館長より委嘱を受けて、カウンター脇相談席に常駐しています。論文やレポートの書き方をアドバイスしたり、文献の探し方やパソコンの使い方を教えています。気軽に相談してください。

E-mail (libadvis@josai.ac.jp) でも受け付けています。



## 学力補強(リメディアル)ムービー

基礎学力の補習・補強を目的とした自学自習用の講義映像です。学内PCより利用可能です。館内で利用する場合、カウンターでヘッドホンの貸出も行っています。



図書館ホームページ(<http://libopac.josai.ac.jp/>)

## (全8科目)

理科・・・化学・有機化学・生物  
数学・・・I A, II B, III C・理系数学  
メディカル数学  
英語・・・FLASHBACK ENGLISH

単元名	目次	検索1	検索2	トップ
「原子の構造と化学結合」	物質の成分・構成粒子 原子の電子配置 化学結合 元の周期律	0:00	0:00	0:00
「化学変化と熱」	原子量と物質量 化学反応式 熱化学方程式 への法則	0:00	0:00	0:00
「酸・塩基」	酸・塩基のpH 中和反応性 中和滴定の原理 中和滴定の応用	0:00	0:00	0:00
「酸化・還元」	酸化還元反応 酸化還元反応 電極反応 電極の配列	0:00	0:00	0:00
「気体の法則」	気体の法則 気体の状態方程式 理想気体と実在気体 飽和蒸気圧	0:00	0:00	0:00

## 学外資料の利用【ILLサービス】

- 現物貸借・・・他の大学から図書を借りることができます。
- 文献複写・・・他の大学から文献のコピーを取り寄せることができます。

貸借・複写とも、**蔵書検索OPAC**(→P8)の利用者サービス「文献複写・貸借申込み」または**OPAC**の検索結果などから申し込みできます。

申し込みの前に、必要とする資料が当館に所蔵していないか、また、オンラインジャーナル、各種データベースで閲覧ができないか、必ず確認してください。

- 費用は相手所蔵館により変わります。  
(コピーの場合、モノクロで1枚30～50円、カラーで1枚100円前後+送料)
- 申し込みから到着まで約1週間程度かかります。
- 現物貸借で取り寄せた資料は図書館内での利用になります(貸出不可)。

## ●他大学図書館の利用【紹介状の発行】

当館にない資料は、他大学図書館を訪問し、閲覧することができます。

### SALA(埼玉県大学・短期大学図書館協議会)加盟館

SALA共通閲覧証を貸出します。

加盟館はSALAホームページ <http://www.sala.gr.jp/> で確認できます。

### 明海大学歯学部メディアセンター

SALA共通閲覧証を貸出します。

資料の複写については、明海大学歯学部メディアセンターのカウンターへ申請してください。資料の貸出は教職員と大学院生のみが可能です。当館カウンターへ申し込んでください。

### その他の大学図書館

当館で所蔵調査をし、訪問先へ確認してから紹介状を発行します。

カウンターへ相談してください。

# 資料の探し方

図書館ホームページ <http://libopac.josai.ac.jp/>

ホームページからは便利な資料検索ツール(蔵書検索OPAC、データベースなど)にリンクしています。また講習会の開催案内や、新着情報も発信しています。

**twitter** 図書館ツイッター @lib\_josai

## 資料の探し方

### 1 当館に所蔵している資料を探す



⇒「蔵書検索 OPAC」

当館にある図書、雑誌・雑誌特集記事、AV資料、電子ブック、電子ジャーナルを検索できます。(詳細→P8)

### 2 教科書や参考書を探す



⇒「シラバス掲載図書一覧」

3階のシラバスルームにある、シラバス(講義要覧)掲載の教科書や参考文献は、一覧から見るすることができます。

### 3 雑誌記事、新聞記事、論文、さまざまなデータを探す



⇒「データベース」

データベースとは、資料を探すのに便利なツールです。当館ではレポート・論文作成に役立つ便利なデータベースを多数用意しています。「データベース集」より、インデックス、目的、主題から探せます。

## 【収録データベース(一部)】

目的	データベース名	主題
図書・雑誌をさがす	CiNii Books(大学図書館の本をさがす)	総合分野
	国立国会図書館サーチ	総合分野
雑誌記事・論文をさがす	CiNii Articles(日本の論文をさがす)	総合分野
	J-STAGE	総合分野
	Scopus	総合分野
	日経BP記事検索サービス	社会科学全般 / 経済学・経営学
	東洋経済デジタルコンテンツ・ライブラリー	社会科学全般 / 経済学・経営学
	JDreamⅢ	自然科学全般 / 医学・薬学
	MathSciNet	数学
	SciFinder	化学 / 物理学 / 医学・薬学
	メディカルオンライン	生物学・生理学 / 医学・薬学 / 食品・栄養
	医中誌Web	医学・薬学
新聞記事をさがす	聞蔵Ⅱビジュアル	総合分野(朝日新聞)
	日経テレコン	総合分野 / 経済学・経営学(日経4紙)
辞書・事典をひく	YAKUNET	医学・薬学(薬事日報)
	ジャパナレッジ	総合分野
法令・判例をさがす	D1-Law.com	法学
	LEX/DBインターネット	法学

### 4 データベースで見つけた文献の入手方法を知る ⇒「リンクリゾルバ」

一部のデータベースでは、見つけた文献の入手方法を案内してくれる「リンクリゾルバ」という機能が使えます。

電子ジャーナルの所蔵確認ができます。

「医中誌Web」の場合  
城西大学 Find Full Text  
文献詳細画面より

「JDreamⅢ」の場合  
My Collection  
文献詳細画面より

Step.1 オンラインジャーナルを利用する  
Step.2 水田記念図書館の所蔵を確認する(OPAC検索) : Search Library  
Step.3 関連情報を探す : Search On  
Step.4 文献の取り寄せを申し込む(LLJ依頼) : Request this Article via ILL

当館の所蔵確認ができます。

文献の複写申込み(→P5)ができます

### 5 学内発行物を探す ⇒「JURA城西大学機関リポジトリ」

「JURA」は、本学で制作した研究・教育成果(学術論文・博士論文・研究報告書・教材など)を電子的に管理し、保存・発信しています。

収録物の本文を読むことができます。

# 資料の探し方

## 蔵書検索 OPAC



- 学内発行物
  - 図書新着案内
  - AV資料・電子ブック
    - AV資料新着案内
    - AV資料・電子ブックタイトルリスト
  - 雑誌・電子ジャーナル
    - 雑誌・電子ジャーナルタイトルリスト
    - 電子ジャーナルAtoZ
- 各種支援図書
  - シラバス掲載図書一覧
  - 学士力支援図書一覧
  - 留学生支援図書一覧
  - 就職支援図書一覧
  - 企画展示資料一覧
- 分類検索

### 図書館サービス

さまざまな資料について一覧形式で探せます。

**「電子ジャーナル AtoZ」**  
タイトル、ISSN、分野、出版社でオンラインジャーナルを探せます。

**「シラバス掲載図書一覧」**  
3階のシラバスルームには、シラバス(講義要覧)掲載の教科書や参考文献を置いてあり、教員名から検索できます。

### 利用者サービス

オンラインで各種サービスを利用できます。学外からも利用可能です。

貸出・予約状況照会  
文献複写・貸借申込み  
文献複写・貸借申込み状況照会  
図書購入申込み  
図書購入申込み状況照会  
パスワード新規登録  
パスワード変更  
メールアドレス登録・変更・削除

**簡易検索**  
キーワードを入力するだけで検索できます。

**詳細検索**  
最初から条件を指定して検索できます。

**資料区分・検索オプション**  
出版年を指定したい、電子ブックに限定して探したい、シラバスルームに限定して探したいなど、条件を指定できます。

検索条件

はじめて レポート

AND 伊藤 書名に左の語を含む

AND 出版年(降順) 一覧表示件数: 20

資料区分

- 図書
- 和図書
- 洋図書
- AV資料
- 電子ブック
- 雑誌
- 和雑誌
- 洋雑誌
- 電子ジャーナル
- 特集記事

検索オプション

出版年: 2000 -

出版国: (指定なし)

言語: (指定なし)

分野: (全分野)

媒体種別: (指定なし)

配架場所: 3階シラバスルーム

文学賞: (指定なし)

検索結果から **タイトルリンク** を開くと、本の情報、棚の場所や、貸出状況などがわかります。

検索結果

検索キーワード: はじめて レポート

該当件数: 437件

並び順: 関連度

一覧表示件数: 20

はじめてのレポート workbook / 伊藤義之著

**便利機能 ①**  
もしかして  
入力したキーワードが間違っていないか、提示してくれます。

**便利機能 ②**  
あらすじ・目次  
本の内容が表示されます。雑誌では目次一覧が表示されます。

絞込項目

配架場所

- 開架図書(3階) (181)
- 年産・白書類 (57)
- 開架図書(2階) (39)
- 開架図書(書庫2...) (25)
- オンライン (19)

データ種別

- 全てのデータ種別
- 図書 (389)

便利機能 ③  
絞込項目  
クリックするだけで目的の資料にナビゲートしてくれます。

この情報を出力する

- メール送信
- ファイル出力
- EndNote Basic出力

このページのリンク

目次/あらすじ

目次

はじめのレポート workbook

はじめのレポート workbook / 伊藤義之著

出版年 2005.3

本文言語 日本語

大きさ 32p : 26cm

著者伊藤 伊藤, 義之(1954) <イトウ, ヨシユキ>

件名 BSH論文作法

一般記号 「はじめてのレポート: レポート作成のための55のステップ」

目次/あらすじ

目次

はじめのレポート workbook

はじめのレポート workbook

レポート作成に必要なもの

テーマを見つける

アイデア・メモを作る=腰を空に

レポートの「TPO」

本を探す

知事よく読むには

配架場所	請求記号	状態	コメント	ISBN	刷年	利用注記	予約	指定図書	登録番号
3階シラバスルーム	816.5/189// 柳下	禁帯出		4782304129		禁帯出		柳下 正和 (村下) 先生	5200835
3階シラバスルーム	816.5/189// 柳下	貸出中	[2018.03.11 返却期限]	4782304129			<input checked="" type="checkbox"/>	柳下 正和 (村下) 先生	5200835
3階シラバスルーム	816.5/189//			4782304129			<input checked="" type="checkbox"/>	柳下 正和 (村下) 先生	5200835

**便利機能 ④**  
類似図書  
内容の似ている資料をナビゲートしてくれます。

① このようなアイコンが表示されている場合、クリックすると、電子ブック、電子ジャーナルが見られます。

類似資料

レポートの作り方: 借取集からプレゼンテーションまで / 石黒正著

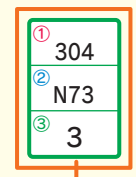
論文・レポートの基本: この1冊できちんと書ける / 石黒正著

書くための論文の書き方 / 鹿島茂著

② **請求記号** 図書の背表紙ラベルに表示されています。図書はこの請求記号順に本棚の左から右へ並んでいます。

- ① **分類番号** 図書主題、NDC(日本十進分類法)を採用
 

000総記	300社会科学	500技術	800言語
100哲学	400自然科学	600産業	900文学
200歴史		700芸術	
- ② **著者記号** 著者姓のアルファベット順に基づく記号
- ③ **巻冊記号** 巻号、分冊記号、年号などを表す  
※シラバス図書の場合は教員名



③ **禁帯出** = 貸出できない資料です。貸出中の資料は返却期限が表示され、予約アイコンから予約ができます。



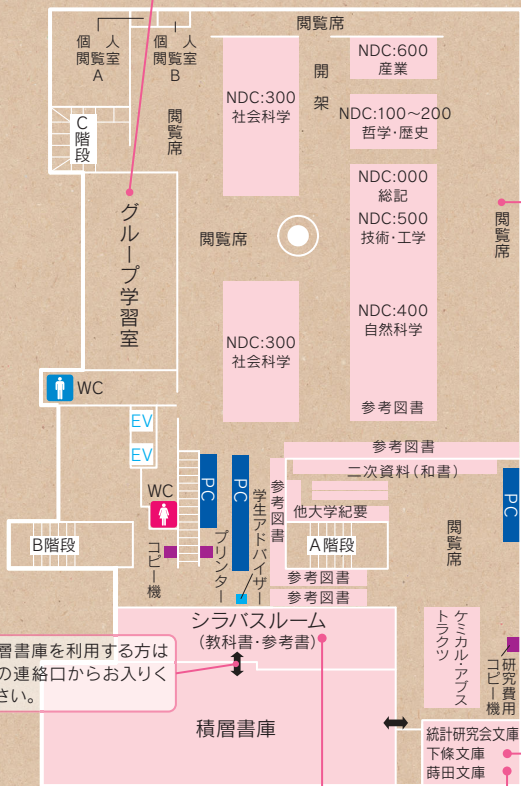
# フロアガイド 3F

5名以上のグループで利用できます。PC、スクリーン、ホワイトボードがあり、DVD、ビデオテープの視聴もできます。予約も可能です。利用申請はカウンターへ。(30席)



開架

PC



春には桜を眺めながら、窓際の席は仕切りで区切られ、集中して勉強できます。



積層書庫を利用する方はこの連絡口からお入りください。



シラバス(講義要覧)掲載の教科書や参考書が、教員名50首順に並んでいます。予習・復習、レポート作成に役立ちます。

「下條英文文庫」には専門の生系(シルク)に関する資料、世界経済論・国際関係論など広範な資料があります。

財団法人統計研究会より寄贈していただいた、国勢に関わる明治中期以降の貴重な資料を公開しています。

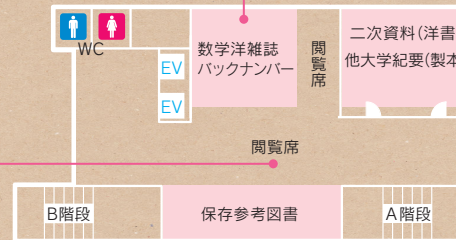
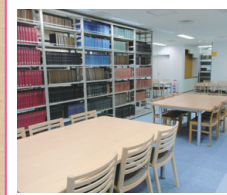
# フロアガイド 4F~9F



## 4F

外国雑誌、ロシア語雑誌、日本発行雑誌に分けてタイトル順に並んでいます。

学習のための会話ができる部屋です。



4階から上の階はエレベーターをご利用ください。(ただし非常時は、必ず階段をご利用願います)

## 5F 閲覧席



## グループ学習室

- A室……………18席
- B室・C室・D室…各24席
- E室……………6席

詳細→P14

## 9F 閲覧席



## 積層書庫

コレクション、雑誌のバックナンバー、洋図書、新聞縮刷版などがあります。3階より自由に入庫できます。

## 1号館4階数学図書室

数学系洋図書、数学系和雑誌・洋雑誌、大学院用洋図書・雑誌があります。

## 東京紀尾井町キャンパス水田記念図書館分室

数学図書の一部が紀尾井町キャンパスに分置されています。



積層書庫

# 施設・設備の利用



**グループ学習室** ゼミ・授業・サークルなどグループで利用できます。

予約は5名以上から可能です。予約申請、ノートPC、プロジェクター、スクリーンの貸出はカウンターへ

	席数	利用予約	ホワイトボード	電子黒板	PC1台	プロジェクター	各種AVデッキ
3F	30	要	○		○	○	○
6F	A室	18	不要	○		○	
	B室	24	不要	○	○	○	
	C室	24	不要	○		○	
	D室	24	要	○		○	
	E室	6	不要	○			

**視聴覚室** 2F(90席)

授業等で使用します。学生のみでの利用希望は、学生課へ申請してください。

- PC1台
- 各種AVデッキ
- プロジェクター
- ホワイトボード



**AV視聴室** 1F(24席)

利用申請はカウンターへ  
[1人席×16  
2人席×4]

当館所蔵のAV資料  
(学習用DVD・語学用CDなど)を視聴できます。

**個人閲覧室** 3F(2室)

利用申請はカウンターへ

**コピー機** 1~3F(各1台)

館内のコピー機は著作権法の範囲内で、当館所蔵資料のみをコピーできます。私物の本、雑誌、ノートなどの持込資料はコピーできません。コピーする場合は以下の記載事項を遵守してください。

- ① 公表された著作物は全部でなく一部分(\*1)であること。
- ② 定期刊行物に掲載された各論文その他の記事は全部であるが、刊行後相当の期間(\*2)を経たものであること。
- ③ コピー部数は一人について一部のみであること。
- ④ 利用者の調査研究のためであること。
- ⑤ 有償無償を問わず、再複写したり頒布したりしないこと。

- \*1 一部分とは半分を超えない程度
- \*2 相当の期間とは次号の刊行まで、あるいは刊行後3カ月

コピーの際は必ず備え付けの「文献複写申込書」に記入してください。  
著作権上の問題が発生した場合は、その一切の責任は当該利用者が負います。

**PC(パソコン)**

- 館内PC席 1F(13席)、2F(16席)、3F(28席)  
情報検索やレポート作成など学習用のWindows端末です。各階に1台ずつプリンターを設置しています。

- 館内貸出用ノートPC 30台、iPad8台 利用申請はカウンターへ

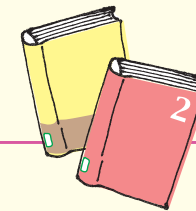
- 持ち込みのPC ※無線LANの利用ができます。(要設定)  
1階年鑑・白書コーナーのコンセントタップを利用できます。

PC利用上のマナー

学習目的の利用に限ります。



# コレクション



当館で所蔵している貴重な資料です。  
館内閲覧可能で、資料により貸出もできます。

- ゲルシエンクロン文庫**…ソビエト経済史と経済学を専門とし、著作物も含めた約5,300冊。
- ラウム文庫**…ドイツの経済学者ラウムのコレクション。  
専門の貨幣経済関連の約1,800冊。
- 赤松要文庫**…一橋大学名誉教授・赤松要先生のコレクション。  
世界経済論などの著書や雑誌文献等。
- 石田磯次文庫**…本学元教授・石田磯次先生のコレクション。  
労働経済問題に関する和書約2,500冊、洋書約1,100冊ほか。
- 下條英英文庫**…本学元教授・下條英男先生のコレクション。  
生糸(シルク)の経済発展に関する国内外文献を収録。
- 野澤孝之助文庫**…本学名誉教授・野澤孝之助先生のコレクション。  
戦前～戦後の経営数学の代表的和書133冊ほか、外国書273冊。
- 蒔田栄一文庫**…本学元教授・蒔田栄一先生のコレクション。  
英米文学に関する書籍約1,800冊。
- 統計研究会文庫**…財団法人統計研究会より受贈。  
国勢にかかわる明治中期以降、現在に至る貴重な統計資料8,103点。
- 漢方古書資料**…薬にまつわる道具や貴重書などを、1階にて常設展示しています。

**電子版コレクション**

オンラインで閲覧できるコレクションです。  
当館ホームページよりアクセスできます。



- EBSCOhost eBook Collection** ※学内利用/同一ブックに対して、同時アクセス1人  
野澤孝之助名誉教授からのご寄贈分190点を含む、幅広い分野の和図書を読むことができます。
- 18世紀英国議会文書** ※学内利用  
18c House of Commons Parliamentary Papers(18c HCPP)  
1660年～1834年の期間における、下院議会文書、上院議会文書など。約100万ページ。
- 19世紀・20世紀英国下院議会文書** ※学内利用  
19/20c House of Commons Parliamentary Papers(19/20c HCPP)  
19世紀(1801-1900年)、20世紀(1901-2004年)英国下院議会文書。約18万6千件。
- ゴールドスミス・クレス文庫** ※学内利用  
the Making of Modern World (MOMW)  
15世紀半ば以降の経済史・経営史・社会思想史を中心とする書籍、定期刊行物。  
この他にも、セリグマン文庫、カンザス大学図書館コレクションをオンラインで提供しています。
- 漢方古書資料デジタルアーカイブ**  
解体新書序図、傷寒明理論、貝原養生訓などをデジタル画像で見ることができます。





### 開館時間

- 平日 9:00~21:00 (試験期間……8:30~21:00) ● 土曜 9:00~19:00
- (夏期休業期間…9:00~19:00) ● 日曜 9:00~17:00



### 休館日

- 祝日・大学創立記念日(4月20日) ※授業実施日は開館します。
- 年末年始・夏期の一定期間 ● 大学入試センター試験日 ● 館長が必要と認めた日

#### 〈利用上の注意〉

- ① 資料の無断持出は厳禁です。必ずカウンターで貸出手続きをしてください。
- ② 館内の資料・設備・備品は大切にお使いください。
- ③ 資料を紛失・汚損・破損した場合は、弁償していただきます。
- ④ 私語・騒音・携帯電話での通話は禁止です。
- ⑤ 飲食(飴、ガムを含む)・喫煙は禁止です。ただしペットボトルや水筒など密閉できるものは、持ち込んで閲覧席での水分補給ができます。
- ⑥ 学生証・利用者カードを他人に貸与することは禁止です。
- ⑦ 所持品は必ず携帯し、各自の責任で管理してください。
- ⑧ 許可なく、館内で撮影(写真・動画)することは禁止です。



○URL:<http://libopac.josai.ac.jp/> ○E-mail:[library1@josai.ac.jp](mailto:library1@josai.ac.jp)

○図書館Twitter:[@lib\\_josai](https://twitter.com/lib_josai) ○学生アドバイザーTwitter:[@lib\\_advis](https://twitter.com/lib_advis)

〒350-0295 埼玉県坂戸市けやき台1-1 TEL:049-271-7736 FAX:049-286-8126



発行日 2018年4月1日  
 発行者 城西大学水田記念図書館