

# Mizuta Memorial Library

城西大学水田記念図書館  
利用案内

〒350-0295 埼玉県坂戸市けやき台1-1  
TEL:049-271-7736 FAX:049-286-8126

URL : <http://libopac.josai.ac.jp/>  
E-mail : [library1@josai.ac.jp](mailto:library1@josai.ac.jp)



発行日 2015年4月1日  
発行者 城西大学水田記念図書館

## 開館時間

- 平日 9:00~21:00
- 土曜 9:00~19:00
- (試験期間……8:30~21:00)
- 日曜 9:00~17:00
- (夏期休業期間…9:00~19:00)

## 休館日

- 祝日・大学創立記念日(4月20日)
- 大学入試センター試験日
- 年末年始・夏期の一定期間
- 館長が必要と認めた日

※授業のある祝日・大学創立記念日は開館します。

## 〈利用上の注意〉

- ① 資料の無断持出は厳禁です。必ずカウンターで貸出手続きをしてください。
- ② 館内の資料・設備・備品は大切にお使いください。
- ③ 資料を紛失・汚損・破損した場合は、弁償していただきます。
- ④ 私語・騒音・携帯電話での通話は禁止です。
- ⑤ 飲食(飴、ガムを含む)・喫煙は禁止です。ただしペットボトルや水筒など密閉できるものは、持ち込んで閲覧席での水分補給ができます。
- ⑥ 学生証・利用者カードを他人に貸与することは禁止です。
- ⑦ 所持品は必ず携帯し、各自の責任で管理してください。
- ⑧ 許可なく、館内で撮影(写真・動画)することは禁止です。

入館・資料の貸出には  
『学生証』または  
『利用者カード』が  
必要です。



# 図書館について



図書館に集められた、授業やレポート・論文作成に必要な資料や情報はインターネットを通じて世界中のどこからでも検索できます。より幅広い資料を提供するために近隣の公共図書館や他大学の図書館、さらに海外の学術機関とのネットワークも広げ、必要な資料を提供しています。これらの資料・情報を効率よく探すためのデータベースの導入や、電子ジャーナル・電子ブックなどの電子資料を揃えるとともに、レファレンスカウンターや学生アドバイザーでの利用相談の受付、資料・情報を十分に活用するために実施する各種ガイダンスなど、学習・研究を多種多様なサービスで支援しています。また、学生の目で図書館の本を選ぶ「学生選書」、知的書評合戦「ビブリオバトル」、他学部学生と交流できる「ライブラリーラウンジ」など、学生が主体的に参加できるイベントも開催しています。

## 資料数

※2015年3月現在

- 蔵書数……………約46万冊(和書 約28万冊/洋書 約18万冊)
- 雑誌年間受入数…約2,000タイトル

※オンラインで利用できる、電子ジャーナル・電子ブック・専門的な情報を検索できるデータベースも提供しています。これらは学内ネットワークにより、研究室、パソコン室や無線LAN環境からも利用できます。

**Elevator** (エレベーター) 4階から上の階はエレベーターをご利用ください。

階	本館	積層書庫
9F	閲覧室	
8F	利用不可	
7F	創立者 水田三喜男資料館	
6F	グループ学習室 6A(18席) 6B・6C・6D(24席)	
5F	閲覧室	
4F	数学洋雑誌バックナンバー ほか 閲覧室	専門図書(洋) 製本雑誌(和書) 新聞縮刷版 ほか 情報科学系、自然科学系
3F	グループ学習室 個人閲覧室 マイク口室 シラバスルーム	製本雑誌(洋) 自然科学系
2F	視聴覚室	製本雑誌(和洋) 人文科学系、社会科学系
1F	カウンター AV室	専門図書(洋) 人文科学系、社会科学系 文庫 コレクション 保存資料 ほか

3Fと4Fの間には「連絡通路」があります。

# 資料の貸出・返却



資料の貸出には**学生証**または**利用者カード**が必要です。  
本の貸出・返却・延長手続きは**カウンター**で受け付けます。

## 貸出冊数・貸出期間

	貸出冊数(冊)	貸出期間				
		図書		雑誌	視聴覚(AV)資料	
		通常資料	シラバス図書			禁帯出資料
学部生・短大生 別科生	5	2週間		貸出不可	1週間	2週間
学部・短大 卒業年次生	10	90日間	2週間			
薬学科4・5・6年生 大学院生・研究生	20	90日間	2週間			
研究員	20	90日間	2週間			
科目等履修生	5	2週間				
卒業生	5	2週間	貸出不可			

※シラバス図書(講義で使用している教科書・参考文献)は試験期間中の貸出はできません。  
※新着雑誌は当館受け入れ、1週間後からの貸出になります。

**返却** 期限内にカウンターへお返しください。

**延長** 2週間貸出の図書(シラバス図書除く)は、予約が入っていない場合に、1回のみ2週間の延長が可能です。

**予約** 貸出中の資料は、**蔵書検索OPAC**(→P8)から予約ができます。

配架場所	巻次	請求記号	登録番号	状態	コメント	ISBN	刷年	利用注記	予約
開架図書(理)		433.45/D41	5200836522	貸出中[2012.04.29返却期限]		9784924753471			<input checked="" type="checkbox"/>

**延滞** 延滞している資料があると、新たな貸出はできません。

**貸出禁止図書** 下記のラベルが貼ってある資料は、館内での利用になります。  
〈赤色ラベル〉年鑑・白書類など      〈緑色ラベル〉辞書・辞典類など



**紛失等** 資料を紛失・汚損・破損した場合は弁償となります。

# サービス



1階カウンター

## 利用相談【レファレンスサービス】

カウンターでは、利用者からの質問・相談を受け付けています。資料の探し方がわからない、蔵書検索OPACの使い方がわからない、ある事柄について、どの資料で調べたら良いか知りたいなど、気軽に相談してください。

E-mail (library1@josai.ac.jp) でも受け付けています。

## 質問・要望は・・・【Q&Aコーナー】

図書館への質問・ご意見・ご要望をお聞かせください。館内設置の専用紙に書いて、「**Q&Aボックス**」に入れてください。



## 図書リクエスト

当館で購入してほしい本のリクエストができます。授業で紹介されたものや、研究・学習に必要な本があれば申し込んでください。申し込みは、**蔵書検索OPAC** (→P8)の利用者サービス「図書購入申し込み」または、館内設置の専用紙をご利用ください。審査の上、購入します。

## ガイダンス・講習会

図書館の便利な利用方法、効果的な資料の探し方などが学習できます。

### 〈講習内容の一例〉

- 1 蔵書検索OPACを使った図書館資料の探し方、図書館の利用方法。
- 2 学習や就職活動に役立つオンラインデータベースの利用方法。  
「日経テレコン」(日経4紙)、「日経BP記事検索」(日経BP社発行雑誌記事)、「聞蔵Ⅱ」(朝日新聞)、「JDreamⅢ」(医中誌Web)(医学・薬学分野雑誌記事)など。

ガイダンス・講習会の開催はホームページや掲示などでお知らせします。

## 学生アドバイザー

「学生が学生に相談できる」学習支援制度です。教員の推薦を受けた学生が図書館長より委嘱を受けて、カウンター脇相談席に常駐しています。論文やレポートの書き方をアドバイスしたり、文献の探し方やパソコンの使い方を教えています。気軽に相談してください。

E-mail (libadv@josai.ac.jp) でも受け付けています。



## 学力補強(リメディアル)ムービー

基礎学力の補習・補強を目的とした自学自習用の講義映像です。学内PCより利用可能です。館内で利用する場合、カウンターでヘッドホンの貸出も行っています。



図書館ホームページ<<http://libopac.josai.ac.jp/>>

### 〈全7科目〉

理科・・・化学・有機化学・生物  
数学・・・I A, II B・理系数学  
          メディカル数学  
英語・・・FLASHBACK ENGLISH

### 学力補強 ムービー

単元名	目次	授業1 授業2
「原子の構造と化学結合」	物質の成分と構成粒子 原子の電子配置 化学結合 元素の周期律	授業1 授業2
「化学変化と熱」	原子量と物質量 化学反応式 熱化学方程式 への応用	授業1 授業2
「酸・塩基」	酸・塩基と水 中和反応と塩 中和滴定の原理	授業1 授業2
「酸化・還元」	酸化数・酸化還元 酸化還元反応	授業1 授業2

## 学外資料の利用【ILLサービス】

- 現物貸借・・・他の大学から図書を借りることができます。
- 文献複写・・・他の大学から文献のコピーを取り寄せることができます。

貸借・複写とも、**蔵書検索OPAC** (→P8)の利用者サービス「文献複写・貸借申込み」または**OPAC**の検索結果などから申し込みできます。

**申し込みの前に、必要とする資料が当館に所蔵していないか。また、オンラインジャーナル、各種データベースで閲覧ができないか、必ず確認してください。**

- 費用は相手所蔵館により変わります。  
(コピーの場合、モノクロで1枚30~50円、カラーで1枚100円前後+送料)
- 現物貸借の場合は片道分の送料となります。
- 申し込みから到着まで約1週間程度かかります。
- 現物貸借で取り寄せた資料は図書館内での利用になります(貸出不可)。

## ● 他大学図書館の利用【紹介状の発行】

当館にない資料は、他大学図書館を訪問し、閲覧することができます。

### SALA(埼玉県大学・短期大学図書館協議会)加盟館

SALA共通閲覧証を貸出します。  
加盟館はSALAホームページ <http://www.sala.gr.jp/> で確認できます。

### 明海大学歯学部メディアセンター

SALA共通閲覧証を貸出します。  
資料の複写については、明海大学歯学部メディアセンターのカウンターへ申請してください。  
資料の貸出は教職員と大学院生のみが可能です。当館カウンターへ申し込んでください。

### その他の大学図書館

当館で所蔵調査をし、訪問先へ確認してから紹介状を発行します。  
カウンターへ相談してください。

# 資料の探し方

図書館ホームページ <http://libopac.josai.ac.jp/>

ホームページからは便利な資料検索ツール(蔵書検索OPAC、データベースなど)にリンクしています。また講習会の開催案内や、新着情報も発信しています。

twitter 図書館Twitter @lib\_josai

## 資料の探し方

### 1 当館に所蔵している資料を探す ⇨ 「蔵書検索 OPAC」




当館にある図書、雑誌・雑誌特集記事、AV資料、電子ブック、電子ジャーナルを検索できます。(詳細→P8)

### 2 教科書や参考書を探す ⇨ 「シラバス図書一覧」



### シラバスルーム

3階のシラバスルームにある、シラバス(講義要覧)掲載の教科書や参考文献は、一覧から見るすることができます。

### 3 雑誌記事、新聞記事、論文、さまざまなデータを探す ⇨ 「データベース」



データベースとは、資料を探すのに便利なツールです。当館ではレポート・論文作成に役立つ便利なデータベースを多数用意しています。「データベース集」より、インデックス、目的、主題から探せます。

## 【収録データベース(一部)】

目的	データベース名	主題
図書・雑誌をさがす	CiNii Books(大学図書館の本をさがす)	総合分野
	国立国会図書館サーチ	総合分野
雑誌記事・論文をさがす	CiNii Articles(日本の論文をさがす)	総合分野
	J-STAGE	総合分野
	Scopus	総合分野
	日経BP記事検索サービス	社会科学全般 / 経済学・経営学
	JDreamⅢ	自然科学全般 / 医学・薬学
	MathSciNet	数学
	SciFinder	化学 / 物理学 / 医学・薬学
新聞記事をさがす	メディカルオンライン	生物学・生理学 / 医学・薬学 / 食品・栄養
	医中誌Web	医学・薬学
	聞蔵Ⅱビジュアル	総合分野(朝日新聞)
	日経テレコン	総合分野 / 経済学・経営学(日経4紙)
辞書・事典をひく	YAKUNET	医学・薬学(薬事日報)
	ジャパンナレッジ	総合分野
法令・判例をさがす	D1-Law.com	法学

### 4 データベースで見つけた文献の入手方法を知る ⇨ 「リンクリゾルバ」

一部のデータベースでは、見つけた文献の入手方法を案内してくれる「リンクリゾルバ」という機能が使えます。



電子ジャーナルの所蔵確認ができます。

当館の所蔵確認ができます。

文献の複写申込み(→P5)ができます

### 5 学内発行物を探す ⇨ 「JURA城西大学機関リポジトリ」

「JURA」は、本学で制作した研究・教育成果(学術論文・博士論文・研究報告書・教材など)を電子的に管理し、保存・発信しています。



収録物の本文を読むことができます。

# 資料の探し方

## 蔵書検索 OPAC

**OPAC** | **図書館サービス** | **利用者サービス**

NDSLII参照 | 横断検索 | 城西国際大学OPAC | JURA | データベース集 | 水田記念

図書新着案内  
AV資料新着案内  
雑誌タイトルリスト  
AV資料タイトルリスト  
分類検索  
**電子ジャーナルAtoZ**  
シラバス図書一覧  
企画展示資料一覧  
各種支援図書  
学士力支援図書一覧  
就職支援図書一覧  
留学生支援図書一覧

**図書館サービス**

さまざまな資料について一覧形式で探せます。

**「電子ジャーナルAtoZ」**

タイトル、ISSN、分野、出版社でオンラインジャーナルを探せます。

**「シラバス図書一覧」**

3階のシラバスルームには、シラバス(講義要覧)掲載の教科書や参考文献を置いてあり、教員名から検索できます。

**利用者サービス**

オンラインで各種サービスを利用できます。学外からも利用可能です。

貸出・予約状況 / 貸出・返却履歴照会  
文献複写・貸借申込み  
文献複写・貸借申込み状況照会  
図書購入申込み  
図書購入申込み状況照会  
パスワード新規登録  
パスワード変更  
メールアドレス登録・変更・削除

**簡易検索**  
キーワードを入力するだけで検索できます。

**分類検索**  
テーマから検索できます。  
※分類はNDC(日本十進分類法)による。

城西大学 | CiNii Books | CiNii Articles | JAIRO

簡易検索 | 詳細検索 | 分類検索

はじめてレポート

検索

**詳細検索**  
最初から条件を指定して検索できます。

**検索オプション**  
出版年を指定したい、電子ブックに限定して探したい、シラバスルームに限定して探したいなど、条件を指定できます。

はじめて レポート

AND 伊藤

AND

並び順: 出版年(降順) | 一覧表示件数: 20

資料区分

検索オプション

出版年: 2000 -

出版国: (指定なし)

言語: (指定なし)

分野: (全分野)

媒体種別: (指定なし)

配架場所: シラバスコーナー(3階)

書名に左の語を含む

著者名に左の語を含む

出版社・出版者

資料区分

図書  
 和図書  
 洋図書  
 AV資料  
 電子ブック  
 雑誌  
 和雑誌  
 洋雑誌  
 電子ジャーナル  
 特集記事

検索結果から**タイトルリンク**を開くと、本の情報、棚の場所や、貸出状況などがわかります。

該当件数: 2件 (はじめてレポート)

もしかして: 初めてのperi, はじめての"e", はじめてのドイツ語

検索へ戻る

メール送信 | ファミル出力 | EndNote Basic出力

1. はじめてのレポート workbook / 伊藤義之著  
京都: 嵯峨野書院, 2005.3

絞込項目

データ種別: 全てのデータ種別  
 図書 (2)

出版年: 2000-2009 (2)

出版者: 嵯峨野書院

言語: 日本語 (1)

件数: 1  
論文種別: EndNote Basic出力

著者: 伊藤 義之 (2)

検索サイト: Webcat Plus | CiNii Books

**便利機能 ① もしかして**  
入力したキーワードが間違っていないか、提示してくれます。

**便利機能 ② あらすじ・目次**  
本の内容が表示されます。

**便利機能 ③ 絞込項目**  
クリックするだけで目的の資料にナビゲートしてくれます。

**便利機能 ④ 類似図書**  
内容の似ている資料をナビゲートしてくれます。

はじめてのレポート workbook  
はじめてのレポート workbook / 伊藤義之著

データ種別: 図書  
出版者: 京都: 嵯峨野書院  
出版年: 2005.3  
本文言語: 日本語  
大きさ: 32p ; 26cm  
目次: 日外アソシエーツ『BOOKPLUS』より

目次  
レポート作成に必要なもの  
テーマを見つける  
アイデア・メモを作る  
レポートの「TPO」  
本を探す  
効率よく読むには

配架場所	巻次	請求記号	登録番号	状態	ユコホ	ISBN	期年	利用記	予約
シラバスコーナー(3階)		816.5/189/柳下	5200835076	禁帯出		4782304129		禁帯出	
シラバスコーナー(3階)		816.5/189/柳下	5200835088	貸出中(2013.09.01返却期限)		4782304129			
シラバスコーナー(3階)		816.5/189/柳下	5200835097			4782304129			

① このようなアイコンが表示されている場合、クリックすると電子ジャーナル、電子ブックが見られます。

URL: JOURNAL | URL: BOOK

③ 禁帯出 = 貸出できない資料です。  
④ 貸出中の資料は返却期限が表示され、予約アイコンから予約ができます。

**② 請求記号**  
図書の背表紙ラベルに表示されています。図書はこの請求記号順に本棚の左から右へ並んでいます。

① 分類番号 図書主題、NDC(日本十進分類法)を採用  
② 著者記号 著者姓のアルファベット順に基づく記号  
③ 巻冊記号 巻号、分冊記号、年号などを表す ※シラバス図書の場合は教員名

① 816.5  
② 189  
③ 柳下



**NDC(日本十進分類法)**

000	総記
100	哲学
200	歴史
300	社会科学
400	自然科学
500	技術
600	産業
700	芸術
800	言語
900	文学

# フロアガイド 1F

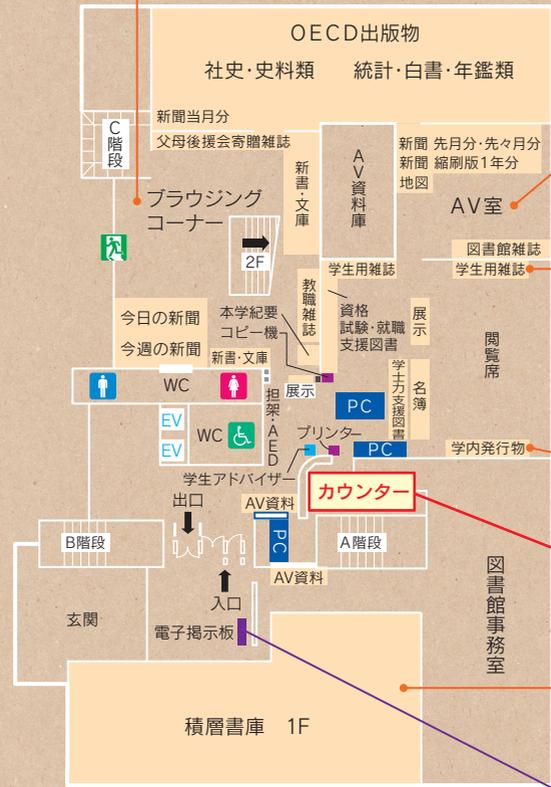


吹き抜けのゆったりとしたスペースで新聞、雑誌、文庫などが読めます。



教員おすすめ図書

就職支援図書



当館のAV資料を視聴できます。



新着の和雑誌がタイトル順に並んでいます。バックナンバーは、積層書庫にあります。



学内発行の紀要、学会誌、博士・修士論文があります。

貸出・返却利用相談はカウンターへ

ゲルシェンクロン文庫などのコレクション、保存用集書架があります。

大画面モニターでさまざまな情報をお知らせします。



企画展示



漢方古書資料展示



新書

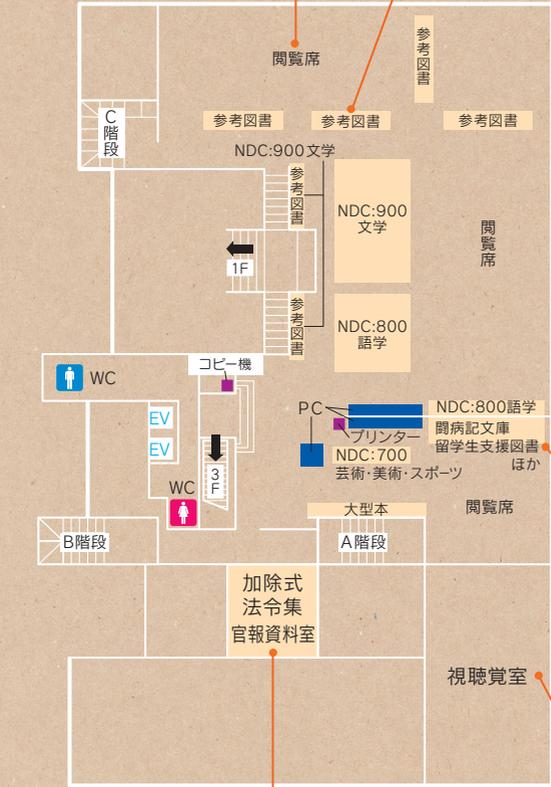
# フロアガイド 2F



広々としたスペースで資料の閲覧、勉強ができます。



NDC:800 語学参考図書(辞書・事典類) 閲覧席から手に取りやすい位置に置いてあります。



閲覧席



関病記文庫

日本文化を学ぶための本を集めました。



環境衛生関係法規集などがあります。「現行法規」「判例体系」「法律判例文献情報」「税務会計法規」はオンライン版(D1-Law.com)を利用できます。



PC、AV機器、大型スクリーン、大型モニターがあります。説明会、発表会、授業等で利用できます。(90席)

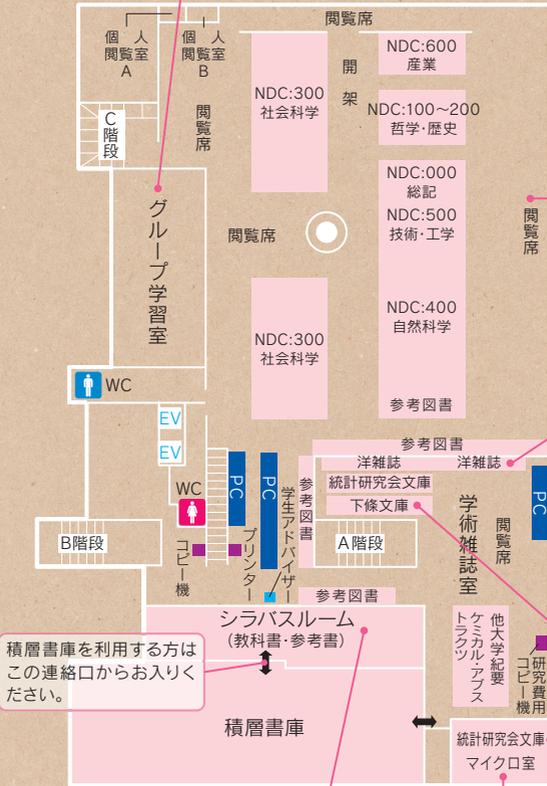
# フロアガイド 3F



5名以上のグループで利用できます。PC、スクリーン、ホワイトボードがあります。予約も可能です。利用申請はカウンターへ。(30席)



開架 PC



春には桜を眺めながら。窓際の席は仕切りで区切られ、集中して勉強できます。



新着の洋雑誌があります。バックナンバーは、積層書庫にあります。電子ジャーナルはホームページから利用できます。



「下條英文庫」には専門の生糸(シルク)に関する資料、世界経済論・国際関係論など広範な資料があります。

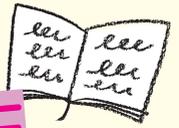
積層書庫を利用する方はこの連絡口からお入りください。

シラバス(講義要覧)掲載の教科書や参考書が、教員名50音順に並んでいます。予約・復習・レポート作成に役立ちます。

府県統計集成、連歌俳諧書集成など、貴重な資料のマイクロフィルム、マイクロフィッシュを多数所蔵しています。マイクロリーダーで閲覧・印刷できます。

財団法人統計研究会より寄贈いただいた、国勢に関わる明治中期以降の貴重な資料を公開しています。

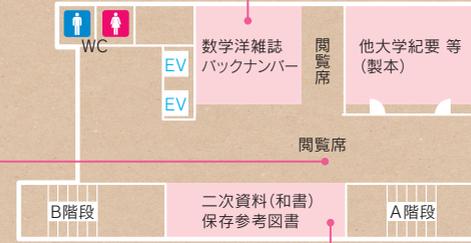
# フロアガイド 4F~9F



## 4F

外国雑誌、ロシア語雑誌、日本発行雑誌に分けてタイトル順に並んでいます。

学習のための会話ができる部屋です。



抄録、索引、目録、書誌などの図書や雑誌の論文を探すための資料があります。

## 5F 閲覧席



5F閲覧席

## 6F グループ学習室

A室:18席 B室・C室・D室:24席 詳細→P14



6Fグループ学習室

## 7F 創立者 水田三喜男資料館

見学希望の際にはカウンターへ。



9F閲覧席

## 9F 閲覧席

### 積層書庫

コレクション、雑誌のバックナンバー、洋図書、新聞縮刷版などがあります。3階より自由に入庫できます。



積層書庫

### 1号館4階数学図書室

数学系洋図書、数学系和雑誌・洋雑誌、大学院用洋図書・雑誌があります。

### 紀尾井町分室

数学図書の一部が紀尾井町キャンパスに分置されています。

# 施設・設備の利用



## グループ学習室

利用申請はカウンターへ

3F(30席)

6F(A室:18席 B室・C室・D室:24席)

- PC1台
- 各種AVデッキ※1
- 電子黒板※2
- プロジェクター※1・2
- ホワイトボード

ゼミ・授業・サークルなどグループで利用できます。

6A・B・C室・・・予約不要で自由に利用できます。

3F,6D室・・・5名以上のグループで利用できます。

6B室・・・投影した資料の拡大や、書き込みができる電子黒板が使えます。



3F



6F

## 個人閲覧室

利用申請はカウンターへ

3F(2室)



## 視聴覚室

授業等で使用します。  
学生のみでの利用希望は、学生課へ申請してください。

2F(90席)

- PC1台
- 各種AVデッキ
- プロジェクター
- ホワイトボード



## AV視聴室

利用申請はカウンターへ

当館所蔵のAV資料(学習用DVD・語学用CDなど)を視聴できます。

1F(24席)

[1人席×16  
2人席×4]



## コピー機

1~3F(各1台)

館内のコピー機は著作権法の範囲内で、当館所蔵資料のみをコピーできます。私物の本、雑誌、ノートなどの持込資料はコピーできません。コピーする場合は以下の記載事項を遵守してください。

- ① 公表された著作物は全部でなく一部分(\*1)であること。
- ② 定期刊行物に掲載された各論文その他の記事は全部であるが、刊行後相当の期間(\*2)を経たものであること。
- ③ コピー部数は一人について一部のみであること。
- ④ 利用者の調査研究のためであること。
- ⑤ 有償無償を問わず、再複写したり頒布したりしないこと。

コピーの際は必ず備え付けの「文献複写申込書」に記入してください。  
著作権上の問題が発生した場合は、その一切の責任は当該利用者が負います。

- \*1 一部分とは半分を超えない程度
- \*2 相当の期間とは次号の刊行まで、あるいは刊行後3カ月

## PC(パソコン)

●館内PC席 1F(13席)、2F(16席)、3F(28席)  
情報検索やレポート作成など学習用のWindows端末です。各階に1台ずつプリンターを設置しています。

●館内貸出用ノートPC 23台、iPad8台 利用申請はカウンターへ  
※印刷はできません。※ファイルは自身のUSBメモリに保存してください。

●持ち込みのPC ※無線LANの利用ができます。(要設定)  
1階年鑑・白書コーナーのコンセントタップを利用できます。

PC利用上のマナー  
学習目的の利用に限ります。  
PC使用中の飲食は禁止です。



# コレクション



当館で所蔵している貴重な資料です。  
館内閲覧可能で、資料により貸出もできます。

- ゲルシェンクロン文庫・・・ソビエト経済史と経済学を専門とし、著作物も含めた約5,300冊。
- ラウム文庫・・・ドイツの経済学者ラウムのコレクション。専門の貨幣経済関連の約1,800冊。
- 赤松要文庫・・・一橋大学名誉教授・赤松要先生のコレクション。世界経済論などの著書や雑誌文献等。
- 石田磯次文庫・・・本学元教授・石田磯次先生のコレクション。労働経済問題に関する和書約2,500冊、洋書約1,100冊ほか。
- 下條英男文庫・・・本学元教授・下條英男先生のコレクション。生糸(シルク)の経済発展に関する国内外文献を収録。
- 野澤孝之助文庫・・・本学名誉教授・野澤孝之助先生のコレクション。戦前～戦後の経営数学の代表的和書133冊ほか、外国書273冊。
- 蒔田栄一文庫・・・本学元教授・蒔田栄一先生のコレクション。英米文学に関する書籍約1,800冊。
- 統計研究会文庫・・・財団法人統計研究会より受贈。国勢にかかわる明治中期以降、現在に至る貴重な統計資料8,103点。

## 電子版コレクション

オンラインで閲覧できるコレクションです。  
当館ホームページよりアクセスできます。



- EBSCOhost eBook Collection ※学内利用/同一ブックに対して、同時アクセス1人  
各分野に欠かせない基本的な和図書約200タイトル(冊子体所蔵なし)を読むことができます。そのほか洋図書3,000タイトル以上も閲覧可能です。
- 18世紀英国議会文書 ※学内利用  
18c House of Commons Parliamentary Papers(18c HCPP)  
1660年～1834年の期間における、下院議会文書、上院議会文書など。約100万ページ。
- 19世紀・20世紀英国下院議会文書 ※学内利用  
19/20c House of Commons Parliamentary Papers(19/20c HCPP)  
19世紀(1801-1900年)、20世紀(1901-2004年)英国下院議会文書。約18万6千件。
- ゴールドスミス・クレス文庫 ※学内利用  
15世紀半ば以降の経済史・経営史・社会思想史を中心とする書籍、定期刊行物。この他にも、セリグマン文庫、カンザス大学図書館コレクションをオンラインで提供しています。
- 漢方古書資料デジタルアーカイブ  
解体新書序図、傷寒明理論、貝原養生訓などをデジタル画像で見ることができます。現物も、図書館1階で常設展示しています。